**Аннотация к рабочей программе по истории**

Рабочая программа по истории для 5-11 классов составлена на основе требований Федерального государственного стандарта основного общего образования 2009 года, Приказа Минобрнауки от 31.12 2015 г. №1577 «О рабочих программах», Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Планируемых результатов среднего общего образования, программы для общеобразовательных учреждений.

В основу программы заложено два курса: «История России» (194 часа) и «Всеобщая история» (180 часов).

 Тематическое планирование рассчитано на 2 часа в неделю, что составляет 340 часов в год:

Рабочая программа для 10-11классов составлена на основе федерального компонента Государственного стандарта среднего (полного) образования по истории (базовый уровень) и базисного учебного плана. Она обеспечивает изучение курса отечественной истории в 10 классе — курса истории России с древнейших времен до конца XIX в.
      Программа рассчитана на 40 ч при двухчасовой учебной нагрузке. При этом на изучение курса всеобщей (зарубежной) истории в 10 классе остается 30 ч.
Программа является составной частью учебно-методического комплекта по курсу истории России для 10 класса общеобразовательных учреждений и отражает особенности структуры и содержания учебников для 10 класса Н. С. Борисова «История России с древнейших времен до конца XVII века» и А. А. Левандовского «История России XVIII—XIX веков». Эти учебники вместе с учебником А. А. Левандовского, Ю. А. Щетинова, С. В. Мироненко «История России. XX — начало XXI века» для 11 класса составляют единую линию учебников по отечественной истории для средней (полной) школы, которые выходят в издательстве «Просвещение» в серии «МГУ — школе».

**Структура рабочей программы**

До перехода на ФГОС структура рабочей программы включает в себя следующие элементы:

 1. Титульный лист;

 2. Пояснительная записка (составлена для каждого класса отдельно);
3. Календарно-тематическое планирование.

В соответствии с ФГОС ООО структура рабочей программы включает следующие элементы:

1. Титульный лист;

2. Пояснительная записка (составлена на один уровень обучения);

3. Календарно-тематическое планирование.