**План роботы службы школьной медиации филиала МБОУ**

**« Жариковская СОШ ПМР» в с. Нестеровка**

**на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование мероприятия** | **Сроки**  **проведения** |
| **Нормативно-правовое обеспечение организации деятельности ШСМ** | | |
| **Работа с классными руководителями и педагогами школы** | |  |
| 1. | Проведение тематического педагогического совета | октябрь |
| **Работа с родителями** | |  |
| 2. | Информирование родительской общественности о создании и деятельности СШМ на общешкольном родительском собрании, на классных родительских собраниях 1-10 классы. | В течение года |
|  | **Работа с обучающимися** |  |
| 3. | Проведение классных часов на тему:  - « Юные помощники школьной медиации» 1-10класы,  - «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» 1-10 классы. | В течение года |
| **Информационная работа** | |  |
| 4. | Разработка:  «Памятки для медиатора»;  «Памятки для педагога»; | В течение года |
| 5. | Создание стенда «СШМ» | В течение года |
| 6. | Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте | В течение учебного года |
| **Организационная работа ШСМ** | |  |
| 7. | Сотрудничество с Советом профилактики школы | В течение учебного года  (по мере необходимости) |
| 8. | Сотрудничество с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений | В течение учебного года (по мере необходимости) |
| 9. | Заседания службы школьной медиации | Один раз по итогам квартала |